

**ПЕЧЕНГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

13.01.2021

№ 14

О документарной проверке исполнения общеобразовательными организациями Печенгского муниципального округа методических рекомендаций Министерства просвещения РФ по организации образовательного процесса на основе результатов Всероссийских проверочных работ 2020 года

В целях повышения качества общего образования, объективности оценки образовательных результатов в общеобразовательных организациях Печенгского муниципального округа, в соответствии с письмом Министерства образования и науки Мурманской области от 13.01.2021 № 17-02/82ТЛ «О методических рекомендациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 25.01.2021 г по 29.01.2021 г провести документарную проверку исполнения общеобразовательными организациями Печенгского муниципального округа методических рекомендаций Министерства просвещения РФ по организации образовательного процесса на основе результатов Всероссийских проверочных работ 2020 года.

2. Утвердить комиссию по проведению документарной проверки (далее – комиссия) в следующем составе:

- заведующий сектором общего и дополнительного образования отдела образования – Сигитова Н.А.,

- заместитель начальника отдела образования – Лотышева Л.И.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- в срок до 19.01.2020 года представить на электронную почту отдела образования сканкопии аналитической информации по итогам 1 полугодия 2020/2021 уч.г., подготовленную администрациями школ и план работы школы по повышению качества общего образования;

- в срок до 25.01.2021 года представить на электронную почту отдела образования сканкопии приказов о: проведении анализа результатов ВПР 2020, об утверждении анализа результатов ВПР 2020, внесении изменений в рабочие программы, внесении изменений в план ВШК на 2020/2021 уч.г., внесении изменений в Положение о внутренней системе оценки качества образования.

4. Комиссии в срок до 02.02.2021 г представить результаты проверки на утверждение.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



И. В. Никитина