

**ПЕЧЕНГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

от 11.01.2023 г.

№ 6

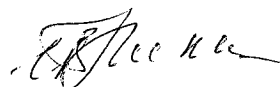
**О порядке обеспечения питанием детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях Печенгского муниципального округа**

В соответствии с ч. 4 ст. 37 закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования системы питания детей за счет бюджетных ассигнований местного бюджета в муниципальных дошкольных образовательных организациях Печенгского муниципального округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый порядок обеспечения питанием детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях Печенгского муниципального округа (далее— Порядок).
2. Сектору общего и дополнительного образования обеспечить контроль за соблюдением порядка и ведением мониторинга питания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях Печенгского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник отдела



**И.В. Никитина**

**Порядок  
обеспечения питанием детей в муниципальных дошкольных  
образовательных организациях Печенгского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный акт определяет порядок обеспечения питанием детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Печенгского муниципального округа (далее по тексту - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 37 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 15.03.2013 № 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13) и направлен на совершенствование системы организации питания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях Печенгского муниципального округа (далее - МДОО).

1.3. Организация питания детей в МДОО осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также за счет средств родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, размер которой устанавливается постановлением администрации Печенгского муниципального округа.

1.4. Порядок формирования родительской платы, а также порядок и размер предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования устанавливаются постановлениями администрации Печенгского муниципального округа.

1.5. Постановлением администрации Печенгского муниципального округа устанавливается денежная норма питания детей в МДОО в день на одного ребенка в возрасте до 3-х лет и от 3-х до 7-и лет.

**2. Организация питания детей в МДОО**

2.1. Питание должно удовлетворять физиологические потребности детей в основных пищевых веществах и энергии. Режим питания и время приемов пищи устанавливаются приказом руководителя МДОО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания.

2.2. Организация питания в МДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-и дневным (20-и дневным) меню, утвержденным руководителем, рассчитанным с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в МДОО.

В состав комиссии по разработке меню входят медицинские работники, руководитель МДОО, представители родительской общественности, персонал пищеблока МДОО, а также специалисты-диетологи (по возможности). В состав комиссии по разработке меню могут входить представители общественных организаций.

2.3. При составлении меню учитываются национальные и территориальные особенности питания населения и состояние здоровья детей, а также рекомендуемый ассортимент основных пищевых продуктов для использования в питании детей в МДОО.

2.4. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготовления блюд и кулинарных изделий.

2.5. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-раскладка, с указанием выхода блюд для детей разного возраста.

2.6. Для детей с хроническими заболеваниями (сахарный диабет, пищевая аллергия, и пр.) питание детей должно быть организовано в соответствии с принципами лечебного и профилактического питания детей с соответствующей патологией на основе соответствующих норм питания и меню.

2.7. Кратность приема пищи и режим питания детей по отдельным приемам пищи определяется временем пребывания детей и режимом работы МДОО.

2.8. При 8 - 10-часовом пребывании детей, организуется 3 - 4-разовое питание, при 10,5 - 12-часовом - 4 - 5-разовое питание. Между завтраком и обедом возможна организация второго завтрака.

2.9. Для детей, начиная с 9-месячного возраста, оптимальным является прием пищи с интервалом не более 4 часов.

Питание детей первого года жизни назначается индивидуально в соответствии с возрастными физиологическими нормативами и своевременным введением всех видов прикорма в соответствии со схемой введения прикорма детям первого года жизни.

Для обеспечения разнообразного и полноценного питания детей в МДОО и дома родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню в каждой групповой ячейке. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с пищевыми аллергиями и сахарным диабетом.

2.10. При организации питания детей в группах, функционирующих в режиме круглосуточного пребывания, в примерное меню включаются блюда и продукты с учётом режима работы МДОО и режима питания.

2.10.1. При функционировании групп круглосуточного пребывания детей в утренние часы организуется завтрак с учетом распределения калорийности между приемами пищи и составляет 30% от суточной потребности. Из них: 25 % - завтрак, 5% - второй завтрак.

2.10.2. В группах кратковременного пребывания с режимом работы до 3-х часов питание не организуется. Родительская плата не взимается.

2.11. Меню-требование составляется своевременно с учётом следующих требований:

- фактический рацион питания должен соответствовать утвержденному примерному меню;

- в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводить их замену на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов по белкам и углеводам (СанПиН 2.4.1.3049-13);

- при отсутствии свежих овощей и фруктов возможна их замена в меню на соки, быстрозамороженные овощи и фрукты;

2.12. Круглогодично проводится искусственная С - витаминизация из расчета для детей в возрасте от 3-6 лет - 50,0 мг на порцию.

2.13. Поставка и (или) приобретение продуктов питания в МДОО осуществляется на основании заключенных договоров и (или) муниципальных контрактов. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в МДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Ведется журнал регистрации сертификатов качества на продукты питания.

2.14. Не допускаются к приёму пищевые продукты с признаками недоброкачества, а также продукты без сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, не имеющие маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.15. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения бракеражной комиссией в составе не менее 3 человек. Состав бракеражной комиссии утверждается руководителем МДОО.

2.16. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная, проба готовой продукции (все готовые блюда).

2.17. Строго соблюдается технология приготовления блюд, изложенная в технологической карте, а также соблюдаются санитарно - эпидемиологические требования к технологическим процессам приготовления блюд. В МДОО организуется питьевой режим.

### **3. Контроль и ответственность**

3.1. Руководитель осуществляет контроль и несет ответственность за организацию питания в МДОО.

3.2. К контролю за организацией питания детей в МДОО привлекаются медицинские работники, представители родительской общественности, персонал пищеблока, представители общественных организаций.

### **4. Мониторинг организации питания**

4.1. Ежемесячно в МДОО ведется подсчет калорийности питания, выполнения натуральных и денежных норм питания. Отчет о выполнении натуральных норм расхода продуктов питания, подписанный руководителем направляется в отдел образования администрации Печенгского муниципального округа для составления сводной информации.

4.2. Справка о выполнении денежных норм питания, составленная специалистами бухгалтерии ежемесячно предоставляется в отдел образования администрации Печенгского муниципального округа.

4.3. В МДОО осуществляется системное изучение удовлетворённости родителей воспитанников (законных представителей) организацией и качеством питания (анкетирование, опросы и др.) с последующей обработкой результатов изучения удовлетворённости организацией и качеством питания.

### **5. Информационное и консультативное обеспечение**

5.1. Сотрудниками МДОО системно ведется разъяснительная и консультативная работа с родителями (законными представителями) по вопросам организации рационального питания детей.

5.2. В МДОО разрабатываются информационные материалы по организации питания детей и пропаганде рационального питания детей дошкольного возраста.

5.3. Ежегодный отчет о результатах самообследования МДОО содержит сведения об организации питания детей.

5.4. На официальном сайте МДОО размещается информация об организации питания детей.